

Република Србија  
ОПШТИНА МЕРОШИНА  
Општинска управа  
Број: 404-81/05/6  
20.07.2015.год.  
М е р о ш и н а

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) Комисија за јавну набавку редни број 5/2015, сачинила је дана 20.07.2015.године

**ПРВУ ИЗМЕНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**  
**Јавна набавка 5/2015**

У Конкурсној документацији за јавну набавку услуге – кредит за финансирање капиталних инвестиционих расхода, број 404-81/05/5 од 07.07.2015.године мења се следеће:

**1. Поглавље III Кредитни захтев наручиоца мења се и сада гласи:**

Наручилац:

Општинска управа општине Меровина, Цара Лазара бр.17, 18252 Меровина.

Правни основ задуживања:

- Мишљење Министарства финансија РС – Управе за јавни дуг, број 401-1251/2015-001 од 15.06.2015. године,

- Одлука Скупштине општине о задужењу Општине Меровина број: 400-389 од 01.07.2015. године.

Крајњи корисници средстава кредита су:

ЈП Дирекција за изградњу Општине Меровина

Намена кредита је финансирање следећих пројеката:

Р.бр.	Назив пројекта	Вредност пројекта без пдв-а	Вредност пројекта са пдв-ом
1.	Изградња општинског пута	19.783.300,62	23.739.960,74
2.	Изградња водовода	4.166.666,66	5.000.000,00
3.	Изградња канализације	6.317.970,83	7.581.565,00
4.	Одржавање и реконструкција локалних путева	3.065.395,22	3.678.474,26

Висина кредита је 40.000.000,00 динара.

Висина кредита прерачуната у еврима по средњем девизном курсу НБС на дан објаве позива за подношење понуда на Португалу јавних набавки, односно на дан 07.07 2015.године, и износи 332.819.1277 евра (1 евро=120,1854 РСД).

Рок коришћења кредита је 10 година, односно рок отплате кредита је 9 година, након истека грејс периода од дванаест (12) месеци.

Грејс период је дванаест (12) месеци у току којег се плаћа камата на повучена средства кредита, а отплата главнице мирује. Грејс период почиње да тече од момента повлачења прве транше кредита.

План повлачења кредита: сукцесивно по одобрењу кредита према потреби наручиоца, у више транши, према динамици реализације инвестиционих пројеката. Висина транши зависиће од висине износа за плаћање фактура, привремених и окончаних ситуација, испостављених од стране извођача радова. Све повучене транше кредита не могу прећи износ од 40.000.000,00 динара.

Динамика отплате кредита: отплата кредита врши се у једнаким месечним ратама главнице у току периода отплате, са обрачуном припадајуће камате на неотплаћени дуг, односно у једнаким месечним износима отплате главнице, са припадајућом каматом, због чега су и месечни износи отплате опадајући.

Наручилац ће вршити отплату месечне рате главнице кредита и плаћање камате на повучени и неотплаћени део кредита сваког последњег дана у месецу.

Инструмент обезбеђења кредита су менице наручиоца.

Превремена отплата кредита: У случају отплате унапред дуговане главнице и свих износа плативих према банци по уговору који доспевају на датум такве отплате, корисник кредита се обавезује да ће банци доставити писмено обавештење о отплати унапред, најмање 5 (пет) радних дана пре дана такве отплате. У таквом случају враћања кредита пре одређеног рока, банка не може урачунати камате за време од дана враћања кредита до дана када је по овом уговору кредит коначно требало вратити, као и да се не плаћају никакви трошкови превремене отплате кредита.

Обавезе Наручиоца су следеће:

- Достављање усвојене одлуке о буџету са планираним апропријацијама за отплату кредита, најкасније до 31.01. сваке године.
- Достављање одлуке о завршном рачуну буџета и годишњих финансијских извештаја, најкасније до 31.01. сваке године.
- Достављање полугодишњих финансијских извештаја о извршењу буџета Општине Мерошина, најкасније до 31.08. сваке године.

Обавезе банке су и следеће:

- Редовно извештавање наручиоца – о свим променама на рачуну кредита, рачунима обавеза по кредиту.

- Омогућавање наручиоцу- да изврши превремену отплату кредита уз претходну најаву у уговореном року, без додатних трошкова.
- Омогућавање наручиоцу – да избегне додатне трошкове задуживања, услед немогућности да у потпуности искористи износ одобреног кредита из објективних разлога, који нису могли да се предвиде у тренутку набавке кредита.
- Омогућавање наручиоцу – да избегне додатне трошкове задуживања, услед промене плана повлачења кредита, због кашњења у реализацији пројеката из објективних разлога, који нису могли да се предвиде у тренутку набавке кредита.
- Омогућавање наручиоцу – да поднесе захтев за замену кандидованог пројекта новим пројектом инвестиционог карактера банци на разматрање, а из објективних околности које су онемогућиле реализацију пројекта чије финансирање је већ било одобрено из средстава кредита од стране банке, а на које наручилац није могао да утиче и које му у моменту расписивања јавне набавке финансијске услуге кредита нису биле познате.

## 2. У поглављу VI Упутство понуђачима како да сачине понуду мења се тачка 9. Начин и услови плаћања као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуда и сада гласи:

### 9.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања

Отплата кредита врши се у једнаким месечним ратама главнице у току периода отплате, са обрачуном припадајуће камате на неотплаћени дуг, односно у једнаким месечним износима отплате главнице, са припадајућом каматом, због чега су и месечни износи отплате опадајући.

Наручилац ће вршити отплату месечне рате главнице кредита и плаћање камате на повучени и неотплаћени део кредита сваког последњег дана у месецу.

Наручилац ће плаћати само камату на повучена средства, док према одобреним а неискоришћеним (неповученим) средствима наручилац неће имати никакве обавезе према изабраном понуђачу односно, неће признати никакву другу камату, нити било које друге трошкове везано за неповучена средства (у виду такси, провизија и сл).

Наручилац прихвата само евенталне трошкове кредита који се односе на обраду кредита, одобравање кредита односно пуштање кредита у коришћење, и плаћа их сагласно повученим средствима, док све друге врсте трошкова за наручиоца нису прихватљиве и неће бити признате.

Трошкови кредита морају бити наведени у апсолутном износу, али и по врстама са стопом, која се користи за њихов обрачун.

Нису дозвољени и следећи трошкови:

- накнада за превремену отплату кредита
- накнада за мониторинг
- накнада за неискоришћена средства у периоду расположивости.

### 9.2. Захтев у погледу рока исплате кредита

Рок исплате кредита је брзина којом банка – понуђач одобрава (пушта) средства на рачун буџета наручиоца, након потписивања уговора о кредиту и одобравања кредита, и исти не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана испостављања уредног захтева наручиоца са потребном документацијом за повлачење (фактуре, привремене, окончане ситуације.....).

Рок исплате кредита мора бити изражен у данима.

Наручилац се обавезује да 5 (пет) дана пре повлачења сваке транше кредита обавести банку о потребним средствима.

### 9.3. Захтев у погледу рока расположивости кредита

Рок расположивости средстава кредита је 12 (дванаест) месеци од повлачења прве транше кредита, односно то је период у коме ће бити повлачена средства кредита, сукцесивно, на начин и у складу са потребама наручиоца у погледу висине вучених транши, чији кумулативни збир не може прећи износ од 40.000.000,00 динара.

### 9.4 Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок извршења услуге је почев од дана закључења уговора до исплате последње транше кредита.

Рок за извршење самог уговора о кредиту у трајању од 10 година ( 12 месеци грејс периода +9 година отплате), односно рок до ког наручилац планира да врати главницу узетог кредита, плати укупну камату на повучена средства као и све трошкове кредита.

### 9.5. Захтев у погледу примене каматне стопе

Тражи се кредит са варијабилном (променљивом) каматном стопом.

Номиналну каматну стопу исказати као варијабилну (променљиву) каматну стопу на годишњем нивоу (са две децимале) на основу понуђене фиксне каматне марже и вредности 3-месечног Еурибора, који је важио 07.07.2015 године на дан објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке Београд како би била обезбеђена упоредивост понуда.

Ефективна каматна стопа представља цену понуђеног кредита. Она мора бити обрачуната у складу са важећом одлуком Народне банке Србије о њеном обрачуњу.

Ефективном каматном стопом (даље:ЕКС) сматра се декурзивна каматна стопа која се обрачунава на годишњем нивоу и то применом сложеног каматног рачуна-обрачун конформном методом. При дисконтовању тј. свођењу на садашњу вредност свих будућих примања и издатака новчаних средстава по уговору о кредиту примењују се календарски број дана у месецу и 365/366 дана у години.

ЕКС се исказује у процентима са две децимале, уз заокруживање друге децимале и важи од дана обрачуна.

Обрачун ЕКС мора бити документован планом отплате кредита који је израђен по методологији Народне банке Србије, који се прилаже уз образац понуде.

Понуда банке треба да јасно и недвосмислено садржи следеће податке који се укључују у обрачун ЕКС:

-висину номиналне каматне стопе на кредит.

-износ евентуалних накнада и трошкова које банка обрачунава клијенту у поступку одобравања кредита.

-износ евентуалних накнада и трошкова који су познати на дан обрачуна и које банка обрачунава клијенту у току реализације уговора о кредиту.

Укупан износ набавке кредита представљају укупне обавезе Наручиоца по основу главнице, камате и трошкова, до коначне отплате кредита.

Обрачун укупних обавеза по кредиту мора бити документован планом отплате кредита, који је приложен уз образац понуде.

Ради упоредивости понуда и довођења разних понуђача у исти положај, а у циљу доделе уговора понуђачу са најповољнијом понудом, План отплате кредита радити хипотетички да је на дан 01.08.2015.године повучен износ од 40.000.000,00 динара односно 332.819,1277 евра (по средњем девизном курсу НБС важећем на дан објаве позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки тј.важећем на дан 07.07.2015.године, - Евро=120.1854 РСД) односно као да ће кредит бити повучен у целости тј. одједном. Грејс период је 12 месеци током којег се плаћа камата на повучена средства, а отплата главнице мирује и истиче 31.07.2016.године када се навршава 12 месеци/365 дана од повлачења кредита и од тада доспева прва рата главнице за плаћање са припадајућом каматом. Датум уплате прве рате главнице са припадајућом каматом по истеку грејс периода хипотетички треба да буде 31.08.2016.године. Отплата главнице и камате врши се последњег дана у месецу, током целог периода отплате, укључујући и плаћање камате у грејс периоду.

#### 9.6. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### 9.7. Други захтеви

Уколико понуда омогућује аплицирање за инострану донацију, која се одобрава за успешно реализован пројекат финансиран из кредита неопходно је то навести у обрасцу понуде кредита. Потребно је навести очекивану висину донације, тачније проценат и основицу, за унапређења која се постижу реализацијом пројекта, као што су унапређење ефикасног коришћења енергије, заштите животне средине и коришћење обновљивих извора енергије.

Понуђач који је у обрасцу понуде навео постојање могућности за аплицирање за инострану донацију, дужан је да исту угради и дефинише предлогом односно нацртом уговора о кредиту.

За пројекте наведене у конкурсној документацији за чију реализацију се средства обезбеђују из ове набавке финансијске услуге кредита, а који су реализовани односно за које валута плаћања истиче пре завршетка поступка јавне набавке кредита, односно потписивања уговора о кредиту са изабраним понуђачем, изабрани понуђач се обавезује да ће ставити средства кредита на располагање наручиоцу у циљу рефундације већ плаћених фактура, привремених и окончаних ситуација извођачима радова, имајући у виду даје наручилац обавезан да поштује рокове плаћања из уговора са извођачима радова закљученим по спроведеним јавним набавкама, поштујући Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Динамику повлачења средстава треба схватити условно, јер се ради, поред окончаних поступака јавних набавки о јавним набавкама које су у току, тако да је могуће да се добију износи виши или нижи од процењених. Такође, може доћи и до евентуалног понављања поступака због пријема свих неприхватљивих и неодговарајућих понуда.

У напред наведеном случају, банка је у обавези да омогући наручиоцу, да банци поднесе захтев за прихватањем нових пројеката инвестиционог карактера на разматрање и то највише до висине траженог кредита.

Наручилац не прихвата, као услов одобравања кредита од стране понуђача, отварање текућег рачуна код понуђача, као ни стављање у депозит било каквих финансијских средстава, односно понуђачи не могу условљавати одобравање кредита обављањем других банкарских

услуга као на пример вршење платног промета, девизно пословање и сл., а не могу ограничавати ни право наручиоца на узимање других кредита код других понуђача.

Сви елементи кредита који су наведени од стране наручиоца у кредитном захтеву и Упутству понуђачима како да сачине понуду, односно конкурсној документацији по којој се спроводи предметни поступак јавне набавке и закључује уговор о кредиту, као и дати услови из обрасца понуде понуђача, морају да чине саставни део коначног текста уговора о кредиту, и не могу се мењати до истека рока важности истог. Важеће право за уговор о кредиту је право државе Републике Србије.

**3. У поглављу VI Упутство понуђачима како да сачине понуду мења се тачка 10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди тако да сада гласи:**

Кредит је са валутном клаузулом у еврима. За прерачун у динаре користиће се средњи девизни курс НБС на дан када је започето отварање понуда сагласно члану 19. Закона о јавним набавкама, односно на дан 07.08.2015.године.

За пуштање кредита у коришћење и за враћање кредита примењује се средњи девизни курс евра НБС на дан повлачења средстава, односно враћања кредита.

Цена се може мењати само због промене вредности 3-месечног Еурибора, који је прихватљив као референтна каматна стопа, при чему се не може мењати каматна маржа.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Сви кредитни услови из ове понуде су фиксирани поднетом понудом и неће се мењати до коначне реализације уговора са наручиоцем, а исто тако наручилац се неће накнадно оптеретити са новим трошковима који нису специфицирани у овој понуди и попуњеном обрасцу понуде из конкурсне документације.

**4. У поглављу VI Упутство понуђачима како да сачине понуду мења се тачка 15. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума тако да сада гласи:**

Критеријум за доделу уговора по овој конкурсној документацији је критеријум најниже понуђене цене кредита. Цена кредита је ефективна каматна стопа, која је обрачуната сагласно одлуци НБС о њеном обрачунању:

Ефективна каматна стопа кредита (ЕКС) = 100 бодова

Вредновање осталих понуда биће извршено применом формуле:

$ВП = \frac{ЕКС \text{ најнижа понуђена}}{ЕКС \text{ понуђена}} \times 100$

Најповољнија понуда имаће обрачунату вредност од 100 бодова, јер омогућује задуживање наручиоца по најнижој цени. Остале понуде биће рангиране по опадајућој вредности понуда у односу на најповољнију понуду.

**5. У поглављу VI Упутство понуђачима како да сачине понуду мења се тачка 16. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондеранли истом понуђеном ценом тако да сада гласи:**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену кредита- ЕКС, као најповољнија понуда биће изабрана понуда која садржи могућност аплицирања за инострану донацију након успешне реализације пројекта финансираног из кредита.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену кредита- ЕКС као и могућност аплицирања за инострану донацију, као најповољнија понуда биће изабрана понуда која садржи краћи рок исплате кредита.

Уколико пак и тада две или више понуда имају исте напред наведене понуђене услове, најповољнија понуда биће изабрана жребањем. О начину жребања понуђачи ће бити накнадно обавештени.

6. У складу са горе наведеним изменама конкурсне документације мењају се образац понуде и образац структуре цене, који су дати у прилогу ове измене и чине њен саставни део.

Напомена: Понуђачи су дужни да приликом сачињавања понуде користе Образац понуде и образац структуре цене који су саставни део Прве измене конкурсне документације.

7. У осталом делу конкурсна документација остаје иста.

Комисија за јанву набавку број 5/2015

1. Ивана Митић



2. Оливера Младеновић



3. Снежана Динић



## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге - кредит за финансирање капиталних инвестиционих расхода, ЈН број 5/2015

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Отворени поступак јавне набавке бр. 5/2015, чији је предмет финансијска услуга – кредит за финансирање капиталних инвестиционих расхода.

### 1. УСЛОВИ ЗАДУЖИВАЊА

1.1. Износ кредита: 40.000.000,00 динара.

Кредит је са валутном клаузулом у еврима, применити средњи девизни курс НБС, на дан објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно на дан 07.07.2015. године (важи само за сачињавање понуде).

RSD/EUR = \_\_\_\_\_ EUR

1.2. Номинална каматна стопа: је варијабилна (променљива):

а. у % на годишњем нивоу \_\_\_\_\_ %

б. начин формирања променљиве каматне стопе:

- 3 – месечни Еурибор на дан 07.07.2015. \_\_\_\_\_

- каматна маржа \_\_\_\_\_

1.3. Трошкови одобравања кредита (провизије, накнаде):

а. \_\_\_\_\_ висина у % \_\_\_\_\_ у апсолутном износу

\_\_\_\_\_ евра

б. \_\_\_\_\_ висина у % \_\_\_\_\_ у апсолутном износу

\_\_\_\_\_ евра

в. \_\_\_\_\_ висина у % \_\_\_\_\_ у апсолутном износу

\_\_\_\_\_ евра

Укупан износ свих трошкова током периода коришћења кредита је у % \_\_\_\_\_ /

у апсолутном износу \_\_\_\_\_ евра.

**1.4. Укупан износ набавке кредита:**

(главница+камата+трошкови) у апсолутном износу: \_\_\_\_\_ евра

- Главница \_\_\_\_\_ евра

- Камата \_\_\_\_\_ евра

- Трошкови \_\_\_\_\_ евра

Напомена: За прерачун у динаре примениће се средњи девизни курс евра НБС на дан јавног отварања понуда, у сврху оцењивања понуда.

**1.5. Цена кредита : Ефективна каматна стопа у % на годишњем нивоу:**

\_\_\_\_\_ (ЕКС са две десимале)

**1.6. Инструменти обезбеђења кредита:**

а. \_\_\_\_\_ вредност \_\_\_\_\_

б. \_\_\_\_\_ вредност \_\_\_\_\_

в. \_\_\_\_\_ вредност \_\_\_\_\_

**2. УСЛОВИ ДОНАЦИЈЕ**

2.1. Име институције која је обезбедила средства донације:

\_\_\_\_\_

2.2. Услов аплицирања за донацију:

\_\_\_\_\_

2.3. Могућа висина донације:

Процент донације \_\_\_\_\_ % (за енергетску ефикасност)

Основица: \_\_\_\_\_

Процент донације \_\_\_\_\_ % (за заштиту животне средине)

Основица: \_\_\_\_\_

За случај да понуђач није у могућности да на самом обрасцу понуде исказе у целости услове донације за наведене пројекте у кредитном захтеву, то може учинити ио на свом обрасцу (меморандуму) који ће чинити саставни део понуде.

**Напомена: Понуђач који не нуди донације не попуњава тачку 2. Обрасца понуде –услови донације.**

### 3. РОК

3.1. Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана

3.2. Рок исплате кредита је \_\_\_\_\_ дана

### 4. ПРИЛОГ

4.1. Предлог (нацрт) уговора о кредиту да не

4.2. План отплате кредита са обрачуном каматне стопе да не

Датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

#### **Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.*

### VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Предмет ЈН	Главница	Укупна камата	Укупни трошкови кредита	Укупан износ обавеза по кредиту у еврима
1	2	3	4	5 (2+3+4)
Финансијска услуга-кредит за финансирање капиталних инвестиционих расхода				
УКУПНО:				
Цена кредита исказана кроз ефективну каматну стопу у %				

#### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колони 2. уписати колико износи главница кредита;

у колони 3. уписати колико износи укупна камата за цео период отплате кредита;

у колони 4. уписати све трошкове који терете кредит који је предмет јавне набавке;

у колони 5. уписати укупан износ обавеза по кредиту које обухватају главницу кредита са припадајућом каматом и свим трошковима.

У дну колоне 5 исказати обрачунату ефективну каматну стопу на основу новчаног тока прихода и расхода кредита, сагласно методологији НБС.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_